

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૧ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧

વિષય :-	પ્રસ્તાવના
---------	------------

૧.૧ પશુપાલન ખાતાનું અસ્તિત્વ ૧૯૬૩ થી આવેલ છે. આ અગાઉ પશુપાલન ખાતું અને ખેતીવાડી ખાતું સંલગ્ન હતા. પશુપાલન ખાતાના તૈયાર થયેલ માળખા મુજબ પશુપાલનને વેગ મળે તે રીતે જુદી જુદી યોજનાઓ કાર્યરત છે. જેવી કે, મરઘાં વિકાસ યોજના, ઘેટાંવિકાસ યોજના, ડેરી વિકાસ યોજના, પશુ વિકાસ યોજના, કૃત્રિમ બીજદાન, રસીકરણ, ખસીકરણ, અને પશુ આરોગ્યની યોજનાઓમાં પેટર્ન અનુસાર મહેકમ મંજૂર થયેલ છે.

આ યોજનાઓની કામગીરી સારી રીતે વેગવંતી બને તે રીતે મંજૂર થયેલ મહેકમની જગ્યાઓ ભરવાબાબતે તથા યોજનાઓનું નિયમન વ્યવસ્થિત રીતે થાય તે રીતે ખાલી પડેલ જગ્યાઓમાં બદલી કરીને જે તે યોજનાઓનો વાર્ષિક લક્ષ્યાંક સિદ્ધ કરવા મહેકમની ફાળવણી કરવી.

આ ખાતાની સારી રીતે કામગીરી તથા વહીવટ થાય તેના માટે આખા ગુજરાતને ત્રણવિભાગો પાડવામાં આવેલ છે. જેમાં વિભાગીય સંયુક્ત પશુપાલન નિયામકશ્રીની કચેરી, અમદાવાદ, વડોદરા, અને રાજકોટ આવિભાગીય સંયુક્ત પશુપાલનશ્રીની તાબાની કચેરીઓનું નિયંત્રણ દેખરેખ અને કામગીરી સમીક્ષા કરવામાં આવે છે.

અધિક પશુપાલન નિયામકશ્રી (પશુ આરોગ્ય) સમગ્ર રાજ્યના પશુધનનું પશુ આરોગ્ય બળીયાનાબુદી થાય તે અંગે નિયંત્રણ કરવાની કામગીરી કરવામાં આવી રહેલ છે.

આ ઉપરાંત ખાતાની ગાંધીનગર ખાતે પશુ જૈવિક ઉત્પાદન મથક, અદ્યતન તૈયાર કરેલ છે. તેમાં પશુઓના રોગોની દવાઓ, રસીઓ નિષ્ણાંત પશુ ડોક્ટર મારફત તૈયાર કરવામાં આવે છે.

આમ સમગ્ર પશુપાલન ખાતાની જુદીજુદી યોજનાઓની અમલવારી કરવા માટે સમગ્ર ગુજરાતમાં કુલ-૧૨૭ કચેરીઓ કાર્યરત છે.

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૨ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૨

વિષય :-	સંગઠનની વિગતો, કાર્યો અને ફરજો
---------	--------------------------------

૨.૧ લાગુ પડતું નથી.

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૩ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૩

વિષય :-	અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો
---------	--

૩.૧ પશુપાલન નિયામક :-

સત્તાઓ વહીવટી:-૧) વર્ગ-૩,૪ ની નિમણુંક બદલી બઢતી, ઉચ્ચતર પગાર ધોરણ મંજુર

૨) વર્ગ-૧,અને ૨ ની રજાઓ મંજુર કરવાની તથા તમામ પ્રકારની વહીવટી કામગીરી.

૩) ખાતાના વડા તરીકે સમગ્ર રાજ્યની પશુપાલન પ્રવૃત્તિનું સંચાલન અને નિયંત્રણ કામગીરી

૪) રાજ્યમાં પશુપાલનના વિકાસ અને આરોગ્ય સંવર્ધન અને ઉત્પાદનને લગતી તમામ

યોજનાકીય પ્રવૃત્તિઓ / માર્ગદર્શન અને તેનું નિયંત્રણ

૫) પશુપાલન ખાતાની સમગ્ર કચેરીઓનું વહીવટી અને નિયંત્રણનું સંચાલન

નાણાંકીયા સત્તા :- ૧. કન્ટ્રીજન્સી ખર્ચ ૪૦,૦૦૦/- સુધીના ખર્ચ કરવાની સત્તા

૨. સરકારશ્રીએ સુચના કરેલ હૃદય રોગના સારવારના ખર્ચ રીએમ્બર્સમેન્ટની સત્તા

અન્ય ૧) ખાતાના વડા તરીકે સમગ્ર રાજ્યની પશુપાલન પ્રવૃત્તિઓનું વિકાસ બાબતે નવી યોજના અમલમાં મુકવાની

૨) ખાતાની તમામ યોજનાની અમલ કરવાના લક્ષ્યાંકો ૧૦૦% પુર્ણ થાય તેના માટે સઘન મોનીટરીંગ કરવા અંગે

ફરજો :- વહીવટી સત્તામાં જણાવેલ તમામ સત્તાઓ ફરજ અદા કરવામાં આવે છે

૨. નાયબ પશુપાલન નિયામક (મુખ્ય મથક)

સત્તાઓ વહીવટી :-૧) નિયામકશ્રીએ સોપેલ વહીવટી કામગીરીમાં મદદરૂપ થવું

૨) ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો તથા યોગ્ય ખર્ચ કરવાની જવાબદારી

૩) વર્ગ-૧ અને ૨ ના અધિકારી સંવર્ગના બઢતી બદલી ઉચ્ચતર પગાર ધોરણ જયેષ્ઠતા યાદી, વિગેરેની કામગીરી

૪) ખાતાનો એક્શન પ્લાન ભરતીના નિયમો, ખાતાકીય કાઉન્સીલની કામગીરી વિધાનસભા પ્રશ્નો

- નાણાંકીય સત્તા :- ૧) યોજનામાં ફાળવેલ ગ્રાન્ટના હિસાબો તથા યોગ્ય કરવાની જવાબદારી
- અન્ય :- ૧) નિયામકશ્રીને વહીવટી તેમજ તાંત્રિક કામગીરીમાં મદદરૂપ થવું
- ફરજો :- ૧) યોજનામાં કામ કરતાં અધિકારી / કર્મચારીઓનું વહીવટી બાબતનું નિયમન
૨) તાબાના કર્મચારીઓને તાંત્રિક/ વહીવટી કામગીરીનું માર્ગદર્શન આપવું.

૩. વહીવટી અધિકારી

- સત્તાઓ વહીવટી :૧) વર્ગ-૪ થી વર્ગ-૧ સુધીના વાર્ષિક ઇજાફા મંજૂર કરવા
૨) વર્ગ-૪ થી વર્ગ-૨ સુધીના કર્મચારી / અધિકારીઓની રજા મંજૂર કરવી
૩) વર્ગ-૩ થી વર્ગ-૨ સુધીના કર્મચારી/ અધિકારીઓના ૬ માસ સુધીના ચાર્જ એલાઉન્સ મંજૂર કરવા
૪) વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૩ સુધી બઢતી માટેની લગતી અનુવર્તી કામગીરી

નાણાંકીયા સત્તા :- નથી

અન્ય ૧) સર્વિસ બુકોની જાળવણી

૨) સરકારશ્રીમાંથી વહીવટીને લગતી માહિતી માંગવામાં આવેલત્યારે તૈયારકરીને મોકલી આપવી. આ સિવાય તમામ પરચુરણ કામગીરી

ફરજો :- ૧) કર્મચારીઓ વર્ગ -૩ ની સીનીયોરીટી બહાર પાડવી

૨) બદલી, બઢતી, ઉચ્ચતર પગાર ધોરણ મંજૂર કરવા

૩) કોર્ટને લગતી કામગીરી કરવી

૪) વાર્ષિક ખાનગી અહેવાલો તાબા હેઠળના વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૪ સુધીના લખાવવા અંગેનું મોનીટરીંગ

૫) પ્રાથમિક તપાસ / ખાતાકીય તપાસની કામગીરી

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં, ૪ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૪

વિષય :-	કાર્યો કરવા માટેના નિયમોવિનિયમો, સૂચનાઓ ,નિયમ સંગ્રહ અને દફતરો
---------	--

૧. દસ્તાવેજનું નામ, મથાળુ :- નિયમો

- ૧) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો -૨૦૦૨
- ૨) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (પગાર) નિયમો -૨૦૦૨
- ૩) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (રજા) નિયમો -૨૦૦૨
- ૪) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (જોઇનીંગ ટાઇમ , ફરજ મોકુફી) નિયમો -૨૦૦૨
- ૫) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમો -૨૦૦૨
- ૬) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (પેન્શન) નિયમો -૨૦૦૨
- ૭) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (પગાર અધારિત ભથ્થા) નિયમો -૨૦૦૨
- ૮) ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (સરકારી મકાનોમાં વસવાટ) નિયમો -૨૦૦૨
૨. કચેરીની કાર્ય પધ્ધતિ (સચિવાલય સિવાય ની બધી કચેરીઓ માટે)
૩. ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો- ૧૯૬૭
૪. ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (પગાર સુધારણા) નિયમો૧૯૯૮
૫. નાણાંકીય સત્તા (સોંપણી) નિયમો૧૯૯૮
૬. ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (વર્તણુક) નિયમ-૧૯૭૧ અને ગુજરાત રાજ્ય મુલ્કી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો - ૧૯૭૧

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં,૫ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૫

વિષય :-	નીતિ ઘડતર અથવા નીતિના અમલ સંબંધી જનતાના સભ્યો સાથે સલાહ - પરામર્શ અથવા તેમના પ્રતિનિધિત્વ માટેની કોઇ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગત.
---------	---

..... લાગુ પડતું નથી

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૬ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૬

વિષય :-	જાહેર તંત્ર અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેના દસ્તાવેજોની કક્ષાઓ અંગેનું પત્રક
---------	--

..... લાગુ પડતું નથી

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં,૭ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૭

વિષય :-	તેના ભાગ તરીકે રચાયેલી બોર્ડ,પરિષદ,સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું પત્રક .
---------	---

..... લાગુ પડતું નથી

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૮ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૮

વિષય :-	સરકારી માહિતી અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને વિગતો .
---------	--

અ.નં.	નામ	હોદ્દો	એસ ટી ડી કોડ	ફોન નંબર કચેરી	ફેક્સ
૧	ડૉ. પી.જી.દેરાશ્રી	ના.પ.પા.નિ.(મુ.મ.) ઇ/યા	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૦	૦૭૯- ૨૩૨૫૬૧૪૨

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૮ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૮

વિષય :-	સરકારી માહિતી અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, હોદ્દો અને અન્ય વિગતો .
---------	--

અ. નં	નામ	હોદ્દો	એસ.ટી. ડી.કોડ	ફોન નંબર કચેરી	ફેક્સ
૧	ડૉ એ.જે.કાછીઆપટેલ	પશુપાલન નિયામક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૩	૦૭૯- ૨૩૨૫૬૧૪૨
૨	ડૉ પી.જે.દેરાશ્રી	ના.પ.પા.નિ.(મુ.મ) ઇ/ચા	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૦	
૩	શ્રી કે.પી.ભટ્ટ	વહીવટી અધિકારી	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૪	
૪	શ્રી એ.એચ.બ્રહ્મભટ્ટ	મદદનીશ વહીવટી અધિકારી	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૫	
૫	શ્રી બી.કે.દેસાઇ	કચેરી અધિક્ષક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૬	શ્રી જી.આર.પ્રજાપતિ	કચેરી અધિક્ષક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૩	
૭	શ્રીમતી એસ.એન.પટેલ	અંગત મદદનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૧	
૮	શ્રી એમ.બી.શુક્લ	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૩	
૯	શ્રી ડી.એમ.દેસાઇ	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૫	
૧૦	શ્રી ડી.બી.ચમાર	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૧	શ્રી કે.એમ.વાઘેલા	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૨	શ્રી જી.એમ.પટેલ	સીનીયર ઓડીટર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	

૧૩	શ્રી કે.ડી.રબારી	હિસાબનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૧૪	શ્રી જે.બી.મકવાણા	સીનીયર ઓડીટર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૧૫	શ્રી જે.એસ.બોદર	હિસાબનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૧૬	શ્રી એચ.આર.પટેલ	હિસાબનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૧૭	શ્રી ડી.ડી.પટેલ	જુનીયર ઓડીટર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૧૮	શ્રી આર.સી.આલસીકા	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૧૯	શ્રી એમ.એ.જાદવ	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૦	શ્રી એચ.બી.પટેલ	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૧	શ્રી એ.જી.ચૌધરી	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૨	શ્રી વી.એલ.પટેલ	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૩	શ્રી ડી.એમ.પટેલ	પશુધન નિરીક્ષક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૮૦
૨૪	શ્રી એમ.આર.પરમાર	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૫	શ્રી એ.એમ.સૈયદ	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૬	શ્રી એસ.જે.ચૌધરી	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૭	શ્રી ડી.બી.ચૌધરી	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૮	શ્રી એન.કે.જાદવ	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૨૯	કુ કે.એમ.વાઘેલા	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૩૦	કુ વી.એચ.દેસાઈ	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૩૧	શ્રી કે.પી.જાડેજા	ડ્રાઇવર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૩૨	શ્રી ડી.એસ.ચૌહાણ	પટાવાળા	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨
૩૩	શ્રી આર.કે.ડામોર	પટાવાળા	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન

નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી

પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી

પ્રકરણ નં, ૯ ને

લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૯

વિષય :-	નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ .
---------	--

- ૯.૧ સરકારશ્રી દ્વારા જે નિયમો બનાવેલ છે. તેના આધાર લેવામાં આવે છે.
- ૯.૨ સરકારશ્રીના નિયમો જે બહાર પાડવામાં આવેલા છે. તે નિયમો મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.
- ૯.૩ તાબાની કચેરીઓને
- ૯.૪ વહીવટી અધિકારી,નાયબ પશુપાલન નિયામક(મુખ્ય મથક)સંયુક્ત પશુપાલન નિયામક, આયોજન-સંકલન
- ૯.૫ ખાતાના વડા (પશુપાલન નિયામકશ્રી)
- ૯.૬ સરકારશ્રીના નિયમોનુસાર

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી

પ્રકરણ નં, ૧૦ ને

લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૦

વિષય :-	અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા (ડીરેક્ટરી) .
---------	--

અ. નં	નામ	હોદ્દો	એસ.ટી. ડી.કોડ	ફોન નંબર કચેરી	ફેક્સ
૧	ડૉ એ.જે.કાઠીઆપટેલ	પશુપાલન નિયામક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૩	૦૭૯- ૨૩૨૫૬૧૪૨
૨	ડૉ પી.જે.દેરાશ્રી	ના.પ.પા.નિ.(મુ.મ) ઇ/ચા	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૦	
૩	શ્રી કે.પી.ભટ્ટ	વહીવટી અધિકારી	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૪	
૪	શ્રી એ.એચ.બ્રહ્મભટ્ટ	મદદનીશ વહીવટી અધિકારી	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૫	
૫	શ્રી બી.કે.દેસાઇ	કચેરી અધિક્ષક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૬	શ્રી જી.આર.પ્રજાપતિ	કચેરી અધિક્ષક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૩	
૭	શ્રીમતી એસ.એન.પટેલ	અંગત મદદનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૪૧	
૮	શ્રી એમ.બી.શુક્લ	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૩	
૯	શ્રી ડી.એમ.દેસાઇ	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૫	
૧૦	શ્રી ડી.બી.ચમાર	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૧	શ્રી કે.એમ.વાઘેલા	મુખ્ય કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૨	શ્રી જી.એમ.પટેલ	સીનીયર ઓડીટર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	

૧૩	શ્રી કે.ડી.રબારી	હિસાબનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૪	શ્રી જે.બી.મકવાણા	સીનીયર ઓડીટર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૫	શ્રી જે.એસ.બોદર	હિસાબનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૬	શ્રી એચ.આર.પટેલ	હિસાબનીશ	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૭	શ્રી ડી.ડી.પટેલ	જુનીયર ઓડીટર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૮	શ્રી આર.સી.આલસીકા	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૧૯	શ્રી એમ.એ.જાદવ	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૦	શ્રી એચ.બી.પટેલ	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૧	શ્રી એ.જી.ચૌધરી	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૨	શ્રી વી.એલ.પટેલ	સીનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૩	શ્રી ડી.એમ.પટેલ	પશુધન નિરીક્ષક	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૧૮૦	
૨૪	શ્રી એમ.આર.પરમાર	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૫	શ્રી એ.એમ.સૈયદ	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૬	શ્રી એસ.જે.ચૌધરી	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૭	શ્રી ડી.બી.ચૌધરી	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૮	શ્રી એન.કે.જાદવ	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૨૯	કુ કે.એમ.વાઘેલા	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૩૦	કુ વી.એચ.દેસાઈ	જુનીયર કારકુન	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૩૧	શ્રી કે.પી.જાડેજા	ડ્રાઇવર	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૩૨	શ્રી ડી.એસ.ચૌહાણ	પટાવાળા	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	
૩૩	શ્રી આર.કે.ડામોર	પટાવાળા	૦૭૯	૨૩૨ ૫૬૨૩૨	

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન

નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી

પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી

પ્રકરણ નં.૧૧ ને

લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૧

વિષય :-	વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પધ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું.
---------	---

અ. નં	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું	વળતર ભથ્થું	નિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપધ્ધતિ
૧	ડૉ એ.જે.કાછીઆપટેલ	પશુપાલન નિયામક	૧,૫૬,૬૦૦/-	નિયમોનુસાર	સરકારશ્રીના ધારા ધોરણ મુજબ
૨	ડૉ પી.જે.દેરાશ્રી	ના.પ.પા.નિ.(મુ.મ) ઇ/ચા	૧,૨૧,૩૦૦/-	--!!--	--!!--
૩	શ્રી કે.પી.ભટ્ટ	વહીવટી અધિકારી	૫૬,૧૦૦/-	--!!--	--!!--
૪	શ્રી એ.એચ.બ્રહ્મભટ્ટ	મદદનીશ વહીવટી અધિકારી	૫૫,૨૦૦/-	--!!--	--!!--
૫	શ્રી બી.કે.દેસાઇ	કચેરી અધિક્ષક	૫૫,૨૦૦/-	--!!--	--!!--
૬	શ્રી જે.આર.પ્રજાપતિ	કચેરી અધિક્ષક	૫૩,૬૦૦/-	--!!--	--!!--
૭	શ્રીમતી એસ.એન.પટેલ	અંગત મદદનીશ	૬૮,૦૦૦/-	--!!--	--!!--
૮	શ્રી એમ.બી.શુક્લ	મુખ્ય કારકુન	૪૪,૮૦૦/-	--!!--	--!!--
૯	શ્રી ડી.એમ.દેસાઇ	મુખ્ય કારકુન	૩૯,૮૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૦	શ્રી ડી.બી.ચમાર	મુખ્ય કારકુન	૩૭,૬૦૦	--!!--	--!!--

૧૧	શ્રી કે.એમ.વાઘેલા	મુખ્ય કારકુન	૩૯,૯૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૨	શ્રી જે.એમ.પટેલ	સીનીયર ઓડીટર	૩૭,૬૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૩	શ્રી કે.ડી.રબારી	હિસાબનીશ	૩૭,૬૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૪	શ્રી જે.બી.મકવાણા	સીનીયર ઓડીટર	૪૧,૧૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૫	શ્રી જે.એસ.બોદર	હિસાબનીશ	૩૫,૪૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૬	શ્રી એચ.આર.પટેલ	હિસાબનીશ	૩૫,૪૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૭	શ્રી ડી.ડી.પટેલ	જુનીયર ઓડીટર	૨૭,૯૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૮	શ્રી આર.સી.આલસીકા	સીનીયર કારકુન	૩૪,૩૦૦/-	--!!--	--!!--
૧૯	શ્રી એમ.એ.જાદવ	સીનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૨૦	શ્રી એચ.બી.પટેલ	સીનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૨૧	શ્રી એ.જી.ચૌધરી	સીનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૨૨	શ્રી વી.એલ.પટેલ	સીનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૨૩	શ્રી ડી.એમ.પટેલ	પશુધન નિરીક્ષક	૫૬,૯૦૦/-	--!!--	--!!--
૨૪	શ્રી એમ.આર.પરમાર	જુનીયર કારકુન	૨૧,૭૦૦/-	--!!--	--!!--
૨૫	શ્રી એ.એમ.સૈયદ	જુનીયર કારકુન	૨૧,૭૦૦/-	--!!--	--!!--
૨૬	શ્રી એસ.જે.ચૌધરી	જુનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૨૭	શ્રી ડી.બી.ચૌધરી	જુનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૨૮	શ્રી એન.કે.જાદવ	જુનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૨૯	કુ કે.એમ.વાઘેલા	જુનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૩૦	કુ વી.એચ.દેસાઈ	જુનીયર કારકુન	૧૯,૯૫૦/-	--!!--	--!!--
૩૧	શ્રી કે.પી.જાડેજા	ડ્રાઇવર	૪૪,૧૦૦/-	--!!--	--!!--
૩૨	શ્રી ડી.એસ.ચૌહાણ	પટાવાળા	૨૮,૪૦૦/-	--!!--	--!!--
૩૩	શ્રી આર.કે.ડામોર	પટાવાળા	૨૮,૦૦૦/-	--!!--	--!!--

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી

પ્રકરણ નં.૧૨ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૨

વિષય :-	પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવેલ અંદાજપત્ર.
---------	-------------------------------------

અ.નં.	યોજનાનું નામ સદર	પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિ શરૂ કર્યાની તારીખ	સુચિત રકમ (રૂ હજારમાં)	મંજૂર થયેલ રકમ હપ્તાની સંખ્યા	છુટી કરેલ ચુકવેલ રકમ હપ્તાની સંખ્યા	છેલ્લા વર્ષનું ખરેખર ખર્ચ	કાર્યની ગુણવત્તા માટે સંપૂર્ણ પણે કાર્યવાહી માટે જવાબદાર અધિકારીશ્રી
૧	પશુપાલન નિયામકશ્રીની કચેરી અને તેનું વિસ્તરણ	મહેકમ યોજના કચેરી કામગીરી	૧/૬/૬૩	૮૬૫.૨૭	૪	૭૮૦.૦૦	૬૬૭.૦૮	પશુપાલન નિયામકશ્રી
૨	પ્રાદેશિક અને જિલ્લા કચેરીઓ અમદાવાદ/ રાજકોટ	મહેકમ યોજના કચેરી કામગીરી	-	૧૫૫.૯૯	૪	૧૫૫.૯૯	૧૪૫.૧૮	વિભાગીય સંયુક્ત પશુપાલન નિયામકશ્રી અમદાવાદ/રાજકોટ
૩	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના વડોદરા	મહેકમ યોજના કચેરી કામગીરી	-	૬૨.૧૫	૪	૯૮.૪૮	૯૮.૪૮	વિભાગીય સંયુક્ત પશુપાલન નિયામકશ્રી વડોદરા

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૨

અન્ય જાહેર તંત્રો માટે

સદર	સુચિત અંદાજ પત્ર	મંજુર થયેલ અંદાજ પત્ર	છુટી કરેલ ચુકવેલ રકમ (હપ્તાની સંખ્યા)	કુલ ખર્ચ
લાગુ પડતુ નથી				

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં,૧૩ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૩

વિષય :-	સહાયકો કાર્યક્રમોના અમલ અંગેની પધ્ધતિ .
---------	---

લાગુ પડતુ નથી

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૧૪ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૪

વિષય :-	આવેલ રાહતો , પરમિટ કે અધિકૃત મેળવનાર ની વિગતો .
---------	---

લાગુ પડતુ નથી

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૧૫ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૫

વિષય :-	કાર્યો કરવા માટે નકકી કરેલા ધોરણો .
---------	-------------------------------------

- (૧) શાખાના નોંધમદદનીશોને એક દિવસના ૧૮.૬ પત્રનો નિકાલ કરવાનો સરકારશ્રીએ નિયત કરેલ છે.
- (૨) જુનિયર ક્લાર્કને ૯.૩ પત્રોનો નિકાલ કરવાનો નિયમ કરવામાં આવેલ છે.
- (૩) કચેરી અધિક્ષકને અડધા હેડ નોટીંગ તરીકે ગણતી કરવામાં આવેલ છે.

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૧૬ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૬

વિષય :-	વિજાણુરૂપે ઉપલબ્ધ માહિતી .
---------	----------------------------

૧. ઇન્ટરનેટ કનેક્શન
૨. ફેક્સ
૩. ઝેરોક્ષ મશીન
૪. કોમ્પ્યુટર
૫. ઇલેક્ટ્રોનિક રોનીયો મશીન
૬. ટાટા-ટેલીફોન
૭. કેલક્યુલેટર

ધી રાઇટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન
નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર ખાતે આવેલી
પ્રશાસન શાખાને લગતા ૧૭ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં.૧૭ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક-ક
પ્રકરણ-૧૭

વિષય :-	માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સવલતોની માહિતી .
---------	--

- (૧) નોટીસ બોર્ડ
- (૨) ખાતાની વેબસાઇટ
- (૩) કચેરી ગ્રંથાલય
- (૪) વર્તમાન પત્રો દ્વારા

