

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણોની
વિગતવાર માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - બ

| પ્રકરણ નંબર | પ્રકરણનું ટાઈટલ | પાના નં. ૧ થી ૧૮ |
|----------------|--|---------------------|
| ૧ | પ્રસ્તાવના | ૧ |
| ૨ | સંગઠનની વિગતો, કાર્યો અને ફરજો | ૨ |
| ૩ | અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો | ૩ |
| ૪ | કાર્યો કરવા માટેના નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહ અને દફતરો | ૪ |
| ૫ | નીતિ ઘડતર અથવા નીતિના અમલ સબંધી જનતાના સભ્યો સાથે સલાહ પરામર્શ અથવા તેમના પ્રતિનિધિત્વ માટેની કોઈ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગત. | ૫ |
| ૬ | જાહેર તંત્ર અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેના દસ્તાવેજોની કક્ષાઓ અંગેનું પત્રક | ૬ |
| ૭ | તેના ભાગ તરીકે રચાયેલા બોર્ડ, પરિષદ, સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું પત્રક | ૭ |
| ૮ | સરકારી માહિતી અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને અન્ય વિગતો | ૮ |
| ૯ | નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસારવાની કાર્યપદ્ધતિ | ૯ |
| ૧૦ | અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા (ડીરેક્ટરી) | ૧૦ |
| ૧૧ | વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું | ૧૧ |
| ૧૨ | પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવેલ અંદાજપત્ર | ૧૨ |
| ૧૩ | સહાયકી કાર્યક્રમોના અમલ અંગેની કાર્યપદ્ધતિ | ૧૩ |
| ૧૪ | આપેલ રાહતો, પરમિટ કે અધિકૃતિ મેળવવાની વિગતો | ૧૪ |
| ૧૫ | કાર્યો કરવા માટે નક્કી કરેલા ધોરણો | ૧૫ |
| ૧૬ | વિજાણુંરૂપે ઉપલબ્ધ માહિતી | ૧૬ |
| ૧૭ | માહિતી મેળવવા માટે નાગરીકોને ઉપલબ્ધ સવલતોની વિગતો | ૧૭ |
| ૧૮ | અન્ય ઉપયોગી માહિતી | ૧૮ |

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

| |
|-----------|
| પત્રક - ૬ |
|-----------|

| |
|-----------|
| પ્રકરણ -૧ |
|-----------|

| | |
|---------|------------|
| વિષય :- | પ્રસ્તાવના |
|---------|------------|

પશુપાલન ખેતી સાથે સંકળાયેલ વ્યવસાય છે, અને દેશની રાષ્ટ્રીય આવકમાં તેનું મહત્વ યોગદાન છે. તેથી કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા પશુપાલન અને તેની પેદાશો અંગેના અંદાજો મેળવી શકાય તે માટે કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના હેઠળ અંદાજોના પરીણામો તૈયાર કરવાના મહેકમની સ્થાપના થઈ અને તે માટે અંકશાખાની રચના થઈ. અંકશાખાના એક ભાગરૂપે આજ કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના (કોઈપણ જાતના મહેકમ વગર) ઈડીપી શાખા અસ્તિત્વ આવી. જેના દ્વારા ખાતાની તમામ કામગીરીનો આંકડાકીય અહેવાલ જે દર વર્ષ તૈયાર કરવામાં આવે છે.

ટેકનોલોજીના વિકાસ સાથે આધુનિક ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ કરીને ખાતાની વિવિધ પ્રવૃત્તિ અને તેનું કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન થાય તે જરૂરી છે. તે માટે કચેરીના પ્રોગ્રામર અને એક ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટરની નિમણૂક આપવામાં આવી.

ત્યારબાદ સને ૧૯૮૯ પછી સરકારશ્રી દ્વારા કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન પ્રવૃત્તિને વધુ વેગ આપવામાં આવેલ હતો. તબક્કાવાર કોમ્પ્યુટરની ખરીદી થઈ અને તબક્કાવાર ખાતાને લગતા કોમ્પ્યુટર પ્રોગ્રામો પ્રોગ્રામર દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવ્યા.

હાલમાં કૃષિ અને સહકાર વિભાગની સુચના તથા એન.આઈ.સી દ્વારા ખાતાને લગતા અગત્યના સોફ્ટવેરો તૈયાર થઈ શક્યા છે, જેથી તે તમામ ક્ષેત્રિય કચેરીઓ દ્વારા ઉપયોગ થઈ શકે તેથી હાલમાં ક્ષેત્રિય કચેરીઓને તાલુકા કક્ષાએ કોમ્પ્યુટર આપવાનું આયોજન થઈ રહેલ છે, અને તાલુકા કક્ષાએથી ક્ષેત્રિય કચેરીઓને જીસ્વાન કનેક્શન આપવાની કામગીરી ચાલુમાં છે. તદ્ઉપરાંત ક્ષેત્રિય કક્ષાએથી થતી તાંત્રિક કામગીરીની માસિક માહિતી કોમ્પ્યુટર દ્વારા મોકલવામાં આવી રહી છે.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૨ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૨

વિષય :-

સંગઠનની વિગતો કાર્યો અને ફરજો

સમગ્ર પશુપાલન પ્રવૃત્તિઓને અને તેને ધ્યાને રાખી પશુપાલન ખાતાની દરેક પ્રવૃત્તિઓનું કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન કરવું. જેથી તેના અમલીકરણમાં ગતિશીલતા આવે અને સામાન્ય પશુપાલકને ઉપયોગી થઈ શકે. આ માટે ઈડીપીશાખા દ્વારા નીચે પ્રમાણેની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

કચેરીમાં થયેલ કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન

- (૧) ૧૯ મી પશુધન વસતી ગણતરીની અંતર્ગત કામગીરી.
- (૨) ડેટાબેક ઓફ એનીમલ હોલ્ડર:કુટુંબવાર પશુધન(એન.આઈ.સીના સહકારથી)
- (૩) ટી.એસ.પી અનુસંધાને એન.આઈ.સી.ના સહકારથી મોડ્યુલ્સ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.
 ૧. જીલ્લા પંચાયતોનો તાંત્રિક માસિક અહેવાલ.
 ૨. ધનિષ્ટ પશુ સુધારણા યોજનાનો તાંત્રિક માસિક અહેવાલ.
 ૩. કૃત્રિમ બીજદાન કેન્દ્રનો તાંત્રિક માસિક અહેવાલ(શુદ્ધ ઓલાદ).
 ૪. કૃત્રિમ બીજદાન કેન્દ્રનો તાંત્રિક માસિક અહેવાલ(સંકર ઓલાદ).
 ૫. પ્રાથમિક પશુ સારવાર કેન્દ્રનો તાંત્રિક માસિક અહેવાલ.
 ૬. પશુરોગ સર્વેક્ષણનો તાંત્રિક માસિક અહેવાલ.
 ૭. ધનિષ્ટ ઘેંટા સુધારણા યોજનાનો તાંત્રિક માસિક અહેવાલ.
 ૮. કુટુંબવાર પશુધનની માહિતી(અમલ ચાલુ થયેલ છે.)
- (૪) ખાતાની વેબસાઈટ www.doah.gujarat.gov.in ને વખોતોવખત અપડેટ કરવી તેમજ ખાતાના તમામ પ્રકાશનો, ઠરાવો, પરીપત્રો તેમજ લેટેસ્ટ ન્યુઝને આ વેબ સાઈટ ઉપર અપલોડ કરાવવાની કામગીરી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૩ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૩

વિષય :-

અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો

- (૧) સંયુક્ત પશુપાલન નિયામક (અંક) :- ઈડીપી શાખાની વહીવટી તેમજ તાંત્રિક કામગીરી પર દેખરેખ તેમજ માર્ગદર્શન.
- (૨) સંશોધન અધિકારી:-૧ : ઈડીપી શાખાની તમામ વહીવટી,તાંત્રિક પ્રક્રિયાઓનું દેખરેખ નિયંત્રણ.
- (૩) પ્રોગ્રામર -૧ :- (૧) કચેરીને લગતી વિવિધ પ્રવૃત્તિઓનું કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન તથા કોમ્પ્યુટરને લગતું માર્ગદર્શન વિગેરે.
(૨) પશુપાલન ખાતાના ટીએસપીની તેમજ અન્ય સોફ્ટવેર તૈયાર કરાવવાની કામગીરી.
(૩) અન્ય કચેરીઓમાં કોમ્પ્યુટરને લગતું માર્ગદર્શન વિગેરે.
(૪) કોમ્પ્યુટર સંલગ્ન સાધન સામગ્રી ખરીદીને લગતી, મેન્ટેનન્સ. અને કૃષિ અને સહકાર વિભાગ સાથે પત્ર વ્યવહાર પરત્વે દેખરેખ રાખવાનું.
- (૪) સંશોધન મદદનીશ- ૧:- (૧) શાખાને લગતી વહીવટી કામગીરી.
(૨) શાખાની દર અઠવાડીક મીટીંગના માહિતી પત્રકો તૈયાર કરવાની કામગીરી.
(૩) શાખાની આવક જાવક રજીસ્ટર નિભાવણીની કામગીરી.
(૪) સરકારશ્રી દ્વારા જાહેર થયેલા ઠરાવો/પરીપત્રોની જાળવણી તેમજ હિસાબી શાખા,પ્રશાસન શાખાને લગતી કામગીરી
(૫) વેબસાઈટની માહિતી તૈયાર કરવા બાબતેની વહીવટી કામગીરી (પશુપાલન ખાતાને લગતી).

(પ) સંશોધન મદદનીશ- ૨:-

- (૧) પશુપાલન ખાતાને લગતો પશુપાલન અને ડેરી વિષયક આંકડાકીય અહેવાલ(વાર્ષિક અહેવાલ) તૈયાર કરવાનો તથા છપાવી પ્રકાશીત કરવાની કામગીરી.
- (૨) ટેલીફોન ડીરેક્ટરી તૈયાર કરવાની તથા છપાવી પ્રકાશીત કરવાની કામગીરી કરવાની.
- (૩) અધિકારીશ્રી દ્વારા સોંપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.

(ડ) આંકડા મદદનીશ:- ૧

- (૧) કોમ્પ્યુટર સંલગ્ન સાધન સામગ્રી ખરીદીને લગતી મેન્ટેનન્સ , કોમ્પ્યુટર સ્ટેશનરીની ખરીદી અને કૃષિ અને સહકાર વિભાગ સાથે પત્રવ્યવહાર.
- (૨) કોમ્પ્યુટર સંલગ્ન સાધન સામગ્રી ખરીદીને લગતા રજીસ્ટ્રોની જાળવણી/નિભાવણી કરવાની.
- (૩) પ્રોગ્રામરની સુચનાનુસાર તથા અધિકારીશ્રી દ્વારા સોંપવામાં આવે તે કામગીરી.

(ઙ) આંકડા મદદનીશ:-૨

- (૧) કોમ્પ્યુટર સંલગ્ન સાધન સામગ્રી ખરીદીને લગતા મેન્ટેનન્સ અને કોમ્પ્યુટર સ્ટેશનરીની ખરીદીને લગતા રજીસ્ટ્રોની જાણવણી /નિભાવણી કરવાની.
- (૨) પ્રોગ્રામરની સુચના અનુસાર તથા અધિકારીશ્રી દ્વારા સોંપવામાં આવે તે કામગીરી.

(ચ) ઈન્વેસ્ટીગેટર :- ૧

- (૧) શાખાને લગતી વહીવટી કામગીરી.
- (૨) શાખાના આવક જવક રજીસ્ટરની નિભાવણીની કામગીરી.
- (૩) અધિકારીશ્રી દ્વારા સોંપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.
- (૪) પ્રોગ્રામર દ્વારા સોંપવામાં આવતી વેબ-સાઈટની માહિતીને લગતી કામગીરી.

(લ) પટાવાળા-૧:-

શાખા અધિકારીશ્રીઓની તેમજ સ્ટાફની સુચના મુજબ કરવાની થતી કામગીરી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
 ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
 ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
 પ્રકરણ નં. ૪ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

| |
|-----------|
| પત્રક - ૬ |
|-----------|

| |
|------------|
| પ્રકરણ - ૪ |
|------------|

| | |
|---------|--|
| વિષય :- | કાર્યો કરવા માટેના નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમ સંગ્રહ અને દફતરો |
|---------|--|

પશુપાલન નિયામકની કચેરીના નિયંત્રણ હેઠળની શાખા હોઈ, પશુપાલન નિયામકની કચેરીની પ્રશાસન શાખા અને વહીવટી શાખા દ્વારા સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ વિગેરેનું અમલીકરણ થાય છે.

સરકારશ્રી દ્વારા બહાર પાડેલ ઠરાવ, પરિપત્રો પ્રશાસન શાખા અને વહીવટી શાખા દ્વારા આપવામાં આવેલ સૂચનાનુસાર અમલીકરણને લગતાં પરિપત્રોને ધ્યાને લઈને દફતરો, રજિસ્ટરો તથા પત્રકોની જાળવણી કરવામાં આવે છે.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
 ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
 ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી પ્રકરણ નં. ૫ ને
 લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

| |
|-----------|
| પત્રક - ૬ |
|-----------|

| |
|-----------|
| પ્રકરણ -૫ |
|-----------|

| | |
|---------|---|
| વિષય :- | નીતિ ઘડતર અથવા નીતિના અમલ સંબંધી જનતાના સભ્યો સાથે સલાહ-પરામર્શ અથવા તેમના પ્રતિનિધિત્વ માટેની કોઈ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગત. |
|---------|---|

સરકારશ્રી દ્વારા બહાર પાડેલ ઠરાવો / પરીપત્રો, વિગેરેને ધ્યાને લઈને પશુપાલન ખાતા(પ્રશાસન તથા વહીવટી શાખા) દ્વારા સમયાંતરે જરૂર જણાયે નીતીનું ઘડતર કરાતું હોઈ છે. નીતિના અમલ સંબંધી જનતા સભ્યો સાથે સલાહ પરામર્શ અથવા તેમના પ્રતિનિધિત્વ માટેની કોઈ વ્યવસ્થા બાબતે આ શાખા દ્વારા સીધો ફાળો આપવાનો રહેતો નથી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી પ્રકરણ નં. ૬ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

| |
|-----------|
| પત્રક - ૬ |
|-----------|

| |
|------------|
| પ્રકરણ - ૬ |
|------------|

| | |
|---------|--|
| વિષય :- | જાહેર તંત્ર અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેના દસ્તાવેજોની કક્ષાઓ અંગેનું પત્રક |
|---------|--|

સમગ્ર પશુપાલન પ્રવૃત્તિઓને ધ્યાને રાખીને પશુપાલન ખાતાની દરેક પ્રવૃત્તિઓનું કોમ્પ્યુટરાઇઝેશન અંગેની કામગીરી તેમજ પશુપાલન અને ડેરી વિષયક આંકડાકીય અહેવાલ (વાર્ષિક અહેવાલ) તૈયાર કરવાનો તથા ટેલીફોન ડીરેક્ટરી તૈયાર કરવાની કામગીરી ઈડીપી શાખા દ્વારા કરવામાં આવે છે.

જાહેરતંત્ર અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેનાં દસ્તાવેજોની કક્ષાઓ અંગેના પત્રક અંગેની માહિતી ઈડીપી શાખા દ્વારા તૈયાર કરવાની રહેતી નથી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૭ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૭

| | |
|---------|---|
| વિષય :- | તેના ભાગ તરીકે રચાયેલી બોર્ડ, પરિષદ, સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું પત્રક |
|---------|---|

પશુપાલન ખાતાની આઈ.ટી અમલીકરણ સમિતી

- | | |
|--|---------------|
| (૧) પશુપાલન નિયામકશ્રી, | અધ્યક્ષશ્રી |
| (૨) સંયુક્ત પશુપાલન નિયામકશ્રી (અંક) | સભ્ય સચિવશ્રી |
| (૩) નાણાં સલાહકાર, કૃષિ અને સહકાર વિભાગ | સભ્ય સચિવશ્રી |
| (૪) વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગના પ્રતિનિધિ | સભ્યશ્રી |
| (૫) ગુજરાત ઈન્ફોર્મેટીક્સ લિ. ગાંધીનગરના પ્રતિનિધિ | સભ્યશ્રી |
| (૬) સીઆઈઓ, કૃષિ અને સહકાર વિભાગના પ્રતિનિધિ | સભ્યશ્રી |
| (૭) પશુચિકિત્સા અધિકારીશ્રી(નોડલ અધિકારી, આઈ.ટી.) | સભ્યશ્રી |

ધી રાઈટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,

ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર

ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી

પ્રકરણ નં. ૮ ને

લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ક

પ્રકરણ - ૮

વિષય :- સરકારી માહિતી અધિકારીઓના નામ, હોદ્દા અને અન્ય વિગતો

મદદનીશ સરકારી માહિતી અધિકારી

| નં. | નામ | હોદ્દો | ફોન નંબર | | ફેક્સ | ઈ-મેલ | સરનામું |
|-----|----------------|----------------|--------------|--------------|-------|-------|---|
| | | | કચેરી | ઘર | | | |
| ૧ | શ્રી એચ.વી.શાહ | સંશોધન અધિકારી | ૦૭૯-૨૩૨૫૬૦૬૪ | ૦૭૯-૨૫૭૩૦૫૩૦ | -- | -- | ૨૧, સંસ્કાર સુચિતા સોસાયટી, આનંદવાડી, ઈસનપુર, અમદાવાદ |

સરકારી માહિતી અધિકારીઓ

| નં. | નામ | હોદ્દો | ફોન નંબર | | ફેક્સ | ઈ-મેલ | સરનામું |
|-----|-------------------|-----------------------|--------------|----|-------|-------|---|
| | | | કચેરી | ઘર | | | |
| ૧ | ડૉ.કે.વી.પ્રજાપતિ | ઈ/ચા.નાયબ નિયામક(અંક) | ૦૭૯-૨૩૨૫૬૦૬૫ | -- | -- | -- | ઈ-૧૦૨, નિર્મલ રેસીડેન્સી-૨, મધુરમ બંગ્લોઝ પાછળ, મોટેરા, અમદાવાદ |

વિભાગીય એપેલેટ (કાયદા) સત્તાધિકારી

| નં. | નામ | હોદ્દો | ફોન નંબર | | ફેક્સ | ઈ-મેલ | સરનામું |
|-----|---------------|-----------------------------|--------------|----|-------|-------|---|
| | | | કચેરી | ઘર | | | |
| ૧ | ડૉ.એફ.એસ.ઠાકર | સંયુક્ત પશુપાલન નિયામક(અંક) | ૦૭૯-૨૩૨૫૬૧૮૩ | -- | -- | -- | એ-૨, સેન્ટોસા ગ્રીન લેન્ડ બંગ્લોઝ, ભાડજ સર્કલ નજીક, એસ.પી.રીંગ રોડ, અમદાવાદ |

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૯ ને
લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૯

વિષય :-

નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ

પશુપાલન નિયામકની કચેરીનાં નિયંત્રણ હેઠળની ઈડીપી શાખા દ્વારા કોમ્પ્યુટરાઈઝેશનને લગતા સંલગ્ન સાધનસામગ્રી, ટીએસપીને લગતી, જીસ્વાન કનેક્શન, કોમ્પ્યુટર ખરીદી અને મેન્ટેનન્સને લગતી કામગીરી રાજ્ય સરકારશ્રીનાં કૃષિ અને સહકાર વિભાગના ઠરાવ / પરિપત્રોને ધ્યાને લઈને કામગીરી કરવામાં આવે છે.

રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા પશુપાલન ખાતાના વડાશ્રી દ્વારા પશુપાલન ખાતાનો વહીવટ થતો હોઈ નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયા સીધેસીધી સ્પર્શતી ન હોઈ લાગુ પડતું નથી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧૦ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૧૦

વિષય :-

અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા (ડીરેક્ટરી)

| અ.નં | નામ | હોદ્દો | ફોન નંબર | | સરનામુ |
|------|-------------------|--------------------------|----------|----|---|
| | | | કચેરી | ઘર | |
| ૧ | ડૉ.એફ.એસ.ઠાકર | સં.પ.પા.નિ (અંક) | ૨૩૨૫૬૧૮૩ | - | એ-૨,સેન્ટોસા ગ્રીન લેન્ડ બંડ્લોઝ ,ભાડજ સર્કલ નજીક ,એસ.પી રીંગ રોડ,અમદાવાદ |
| ૨ | ડૉ.કે.વી.પ્રજાપતિ | ઈ/યા.નાયબ નિયામક(અંક) | ૨૩૨૫૬૦૬૫ | - | ઈ-૧૦૨,નિર્મલ રેસીડેન્સી-૨, મધુરમ બંડ્લોઝ પાછળ, મોટેરા, અમદાવાદ |
| ૩ | શ્રી એચ.વી.શાહ | સંશોધન અધિકારી | ૨૩૨૫૬૦૬૫ | - | ૨૧,સંસ્કાર સુચિતા સોસાયટી, આનંદવાડી, ઈસનપુર, અમદાવાદ |
| ૪ | શ્રી એમ.એચ.ખેર | આંકડા મદદનીશ | ૨૩૨૫૬૦૬૫ | - | બ્લોક ૧/૨૦૭, શ્યામજી કૃષ્ણવર્મા પાર્ક, સેક્ટર-૭, ગાંધીનગર |

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧૧ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૧૧

| | |
|---------|--|
| વિષય :- | વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પધ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું |
|---------|--|

| ક્રમ નં | નામ | હોદ્દો | કુલ પગાર | વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપધ્ધતિ |
|---------|-------------------|------------------|------------|---|
| ૧ | ડૉ.એફ.એસ.ઠાકર | સં.પ.પા.નિ(અંક) | ૧,૩૫,૧૯૧/- | દર માસે જે તે માસ પછીના દિવસે મહેનતાણું ચૂકવવામાં આવે છે. |
| ૨ | ડૉ.કે.વી.પ્રજાપતિ | ઈ/યા.ના.નિ.(અંક) | ૧,૫૫,૮૦૧/- | " |
| ૩ | શ્રી એચ.વી.શાહ | સંશોધન અધિકારી | ૮૨૫૫૯/- | " |
| ૪ | શ્રી એમ.એચ.ખેર | આંકડા મદદનીશ | ૩૧૩૪૦/- | " |

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧૨ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ - ૧૨

વિષય:પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવેલ અંદાજપત્ર

અત્રેની શાખા દ્વારા કોઈ યોજનાકીય કામગીરી હાથ ધરવામાં આવતી નથી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં ૧૩ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૧૩

વિષય :-

સહાયકી કાર્યક્રમોના અમલ અંગેની પધ્ધતિ

આઈ.ટી.ગ્રાન્ટ કૃષિ અને સહકાર વિભાગને હસ્તક હોવાથી વિભાગ નકકી કરે તે મુજબ કોમ્પ્યુટર અને તેને સંલગ્ન સાધન સામગ્રી ખરીદી,વિતરણ તેમજ જાળવણી કરવાની થાય છે.

આમ કોઈ યોજનાકીય કામગીરી ન થતી હોવાથી સહાયકો કાર્યક્રમોના અમલ અંગેની પધ્ધતી લાગુ પડતી નથી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧૪ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૧૪

| | |
|---------|--|
| વિષય :- | આવેલ રાહતો,પરમિટ કે અધિકૃત મેળવનારની વિગતો |
|---------|--|

કોઈ યોજનાકીય કામગીરી ન થતી હોવાથી આવેલ રાહતો,પરમિટ કે અધિકૃત મેળવનારની વિગતો
લાગુ પડતી નથી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
 ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
 ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
 પ્રકરણ નં. ૧૫ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

| |
|-----------|
| પત્રક - ૬ |
|-----------|

| |
|------------|
| પ્રકરણ -૧૫ |
|------------|

| | |
|---------|-----------------------------------|
| વિષય :- | કાર્યો કરવા માટે નકકી કરેલા ધોરણો |
|---------|-----------------------------------|

પશુપાલન નિયામકની કચેરીના નિયંત્રણ હેઠળની ઈડીપી શાખા દ્વારા કોમ્પ્યુટરાઈઝેશનને લગતી સંલગ્ન સાધનસામગ્રી, ટી.એસ.પીને લગતી, જીસ્વાન કનેક્શન, કોમ્પ્યુટર ખરીદી અને મેઈનટેનન્સને લગતી કામગીરી, રાજ્ય સરકારશ્રીના કૃષિ અને સહકાર વિભાગને હસ્તક હોવાથી વિભાગ નકકી કરે તે મુજબ કોમ્પ્યુટર અને તેને સંલગ્ન સાધન સામગ્રીની ખરીદી, વિતરણ તેમજ જાળવણી કરવાની થાય છે. આમ સંપૂર્ણ કામગીરી તાંત્રિક હોવાથી કાર્ય કરવા માટે નકકી કરવા માટે ધારા ધોરણો લાગુ પડતા નથી.

ધી રાઈટ ટુ ઇન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧૬ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૧૬

વિષય :-

વિજાણું રૂપે ઉપલબ્ધ માહિતી

સમગ્ર પશુપાલન પ્રવૃત્તિઓને ધ્યાને રાખી પશુપાલન ખાતાની દરેક પ્રવૃત્તિઓનું કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન, જેથી તેનાં અમલીકરણમાં ગતિશીલતા આવે અને સામાન્ય પશુપાલકને ઉપયોગી થઈ શકે. ઈડીપીશાખા દ્વારા નીચે પ્રમાણેની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

કચેરીમાં થયેલ કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન

- (૧) ૧૯ મી પશુધન વસતી ગણતરીની અંતર્ગત કામગીરી.
- (૨) ડેટાબેક ઓફ એનીમલ હોલ્ડર:કુંટુબવાર પશુધન(એન.આઈ.સીના સહકારથી)
- (૩) ટી.એસ.પી અનુસંધાને એન.આઈ.સીના સહકારથી ૮ મોડ્યુલ્સ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.
- (૪) વાર્ષિક પશુધન અને પશુધન પેદાશોના અંદાજો.
- (૫) દુધ ઉત્પાદન હરીફાઈના જીલ્લાવાર પરિણામો.
- (૬) વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ.
- (૭) વાર્ષિક વિકાસ કાર્યક્રમ.
- (૮) કચેરીની ટેલીફોન ડીરેક્ટરી તૈયાર કરવાની કામગીરી.
- (૯) પશુપાલન અને ડેરી વિષયક આંકડાકીય અહેવાલ(વાર્ષિક અહેવાલ).
- (૧૦) પશુરોગ સર્વેક્ષણ રીપોર્ટ.
- (૧૧) આંકડાકીય સંવર્ગ-૩ના કર્મચારીઓની પ્રવરતા યાદી.
- (૧૨) દવાઓની ખરીદી ટેન્ડર ફોર્મ.
- (૧૩) પશુપાલન ખાતાની વેબસાઈટ.
- (૧૪) એનીમલ હસબન્ડ્રી નેટવર્ક ઈન ગુજરાત (૨૦૧૩).

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ખાતે આવેલી ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧૭ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

પત્રક - ૬

પ્રકરણ -૧૭

વિષય :-

માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સવલતોની વિગતો

- (૧) શાખા દ્વારા પ્રકાશીત થતું પ્રકાશન-પશુપાલન અને ડેરી વિષયક આંકડાકીય અહેવાલ(વાર્ષિક અહેવાલ).
- (૨) કચેરીની ટેલીફોન ડીરેક્ટરી તૈયાર કરવાની કામગીરી.
- (૩) શાખા દ્વારા ખાતાની વેબ સાઈટ પર મુકવામાં આવતી માહિતી.

ધી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ, ૨૦૦૫ સંદર્ભે પશુપાલન નિયામકની કચેરી,
ગુજરાત રાજ્ય, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
ઈડીપી શાખાને લગતા ૧૮ પ્રકરણો પૈકી
પ્રકરણ નં. ૧૮ ને લગતી માહિતી દર્શાવતું પત્રક

| |
|------------|
| પત્રક - ૬ |
| પ્રકરણ -૧૮ |

| | |
|---------|--------------------|
| વિષય :- | અન્ય ઉપયોગી માહિતી |
|---------|--------------------|

કચેરી દ્વારા આયોજીત કોમ્પ્યુટરાઈઝેશન કામગીરી

- (૧) જીસ્વાનનો મહત્તમ ઉપયોગ.
- (૨) સરકારશ્રી સાથે તેમજ જીલ્લા કક્ષાની કચેરીઓ સાથે ઝડપથી કોમ્પ્યુનીકેશન.
- (૩) પશુપાલન ખાતાની વેબસાઈટ મારફતે પશુપાલકોને પશુપાલન અંગેની માહિતી આપવી.
- (૪) ૧૮ મી પશુધન વસતી ગણતરી માટે અંદાજીત પરીણામો.
- (૫) ડેટાબેક ઓફ એનિમલ હોલ્ડર તૈયાર કરવી.
- (૬) ખાતાના તમામ કર્મચારીઓ/અધિકારીઓને કોમ્પ્યુટર ઉપયોગથી અવગત કરવા.
- (૭) જીલ્લાવાર વિવિધ સેન્ટરો, સબસેન્ટરોની વિગતો.
- (૮) મુખ્ય કચેરીની દરેક શાખામાં ઓછામાં ઓછા ત્રણ કોમ્પ્યુટર/પ્રિન્ટર ફાળવવા.
- (૯) ટી.એસ.પી દ્વારા વડી તેમજ પેટા કચેરીઓની કામગીરી.